

 DESDE 1987 NIT:21.993.269	Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO “FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO”		 MPIO DE BELLO ANTIOQUIA
	FC-01	GESTION COMUNITARIA CONVIVENCIA ESCOLAR	

PAGINA 1 DE 1

LISTA DE FORMATOS FC
DE CONVIVENCIA ESCOLAR DEL 01 AL 21

PROCEDIMIENTOS EN CONVIVENCIA ESCOLAR - DEBIDO PROCESO			
N°	NOMBRE FORMATO	PROPOSITO / USO	LO DILIGENCIA
FC-01	GENERAL	Elaboración de cartas, oficios, listados y documentos entre otros.	Rectoría, Coordinador@s.
FC-02	REMISION INTERNA	Hacer solicitud de atención a Orientación Escolar	Docentes , Coordinador@s
FC-03	REMISION EXTERNA	Solicitar atención a la red de apoyo externa Institucional	Rectoría. Docentes.
FC-04	ACTA DE REUNIONES A MANO	Formalización y registro de los procedimientos	Personal asignado.
FC-05	ACTA DE REUNIONES DIGITAL	Formalización y registro de los procedimientos	Personal asignado
FC-06	REPORTE DE SITUACIONES	Indagar sobre las situaciones tipo II o III que afectan la convivencia	Coordinador@s Orientador@s
FC-07	ACUERDO DE COMPROMISO	Formalizar el procedimiento de proyecto de vida Preventivo y/o Académico	Coordinador@s.
FC-08	CONTRATO COMPORTAMENTAL	Formalizar el procedimiento en debido proceso y remitir a Proyecto de Vida Normativo.	Rectoría.
FC-09	RATIFICACION DE MEDIDA	Dar continuidad al contrato comportamental cuando al terminar tiempo no se ha cumplido mejoría.	Rectoría.
FC-10	SUSPENSION	Aplicar las medidas administrativas para las situaciones que afectan la convivencia escolar.	Rectoría
FC-11	MEDIDA X NO CUMPLIMIENTO	Aplicar otras medidas administrativas dado el no cumplimiento del contrato comportamental.	Rectoría
FC-12	MEDIDA POR CUMPLIMIENTO	Aplicar las medidas administrativas por cumplimiento del contrato comportamental y cerrar proceso.	Rectoría
FC-13	ACUERDO COMPORTAMENTAL	Aplicar medida administrativa el día de la matrícula para condicionar el cumplimiento de las normas	Rectoría
FC-14	TERMINAN CON ACUERDO	Definir estudiantes que no cumplieron Contrato Comportamental y deben continuar PV siguiente año	Orientador@s , Comité Coordinador@s
FC-15	DESESCOLARIZACION	Modificar las condiciones de permanencia de un estudiante garantizando la terminación del año esc.	Rectoría
FC-16	SOLICITUD DE MESA DE ATENCION	Activar acciones de mediación y solución de conflictos para situaciones tipo I.	Coordinador@s Docentes, Orientador@s
FC-17	PLAN DE MEJORAMIENTO ESTUD	Registrar actividades y tareas de mejoramiento personal de resultados limitados en el tiempo	Coordinador@s Docentes, Orientador@s
FC-18	SEGUIMIENTOS	Registrar el cumplimiento de todo lo que implique un compromiso.	Rect/,Coord, docentes, Orientador@s
FC-19	FORMATO DE INFORMES	Registrar de forma ágil los resultados y acciones en procedimientos de convivencia escolar y otros.	Rect/,Coord, docentes, Orientador@s
FC-20	PROTOCOLO #4 DEBIDO PROCESO	Verificar que los docentes aplican los protocolos y sus medidas, acciones, seguimientos y demás.	Docentes
FC-21	PROTOCOLO #5 DEBIDO PROCESO	Verificar que la Institución aplica los protocolos y cumple las medidas, acciones y demás.	Rectoría Coordinador@s

“FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO”

Kra 50 No 53-55 - BELLO - TELEFONO: 4037100

Correo e/ : elrosario.bello@gmail.com - www.elrosariodebello.edu.co

CODIGO DANE: 305088002346. NIT: 21.993.269-0